

Referat af afdelingsmøde i Skibstedgaard, 5. november 2018 kl. 19.00 på Veksø Kro

Dagsorden

- 1) Velkomst ved formanden.
- 2) Valg af dirigent
- 3) Valg af referent
- 4) Valg af stemmetællere
- 5) Gennemgang af regnskab 2017/ 2018 ved Mogens
- 6) Godkendelse af regnskab
- 7) Tilbud om ekstern vinter vedligehold. Ved Mette
- 8) Tilbud på gennemgang af ventilationsanlæg. Ved Jens
- 9) Indkomne forslag:
Et forslag fra bestyrelsen
-Ændring af pergola vedtægter.
- 10) Orientering om rullende arbejdes plan.
- 11) Evt.

Til stede (10): 17S: Mogens Nielsen, 17F: Jens Kirkegaard, 17G: Jakob Smith, 17M: Mette Lilly Nielsen, 17B: Kenneth Jonsrud, 17H: Vivian Leighton, 17K: Tina Demant og Preben Brix, 17N: Roland Ahler Rasmussen, 17P: Kristian Illum Nielsen, 17E: Bettina Utzon Buch

Øvrige til stede: Brian Schnell, KAB

Fraværende (5): 17L, 17A, 17C, 17D, 17R

Ad 1) Velkomst ved formanden

Formand Jens Kirkegaard bød velkommen.

Ad 2) Valg af dirigent

Brian Schnell blev valgt til dirigent.

Ad 3) Valg af referent

Jakob Smith blev valgt til referent.

Ad 4) Valg af stemmetællere

Der blev ikke brug for valg af stemmetællere.

Ad 5) Gennemgang af regnskab 2017/2018 ved Mogens

Formand Jens gennemgik regnskabet på vegne af Mogens.

Overskud på ca. 47.000.

Vi har overholdt vores driftsbudget.

Det fulde regnskab kan fås fra formand Jens.

Ad 6) Godkendelse af regnskab

Regnskabet blev taget til efterretning af de tilstedeværende.

Ad 7) Tilbud om ekstern vintervedligehold

Bestyrelsen har indhentet 2 tilbud, som Mette præsenterede. Tilbuddene blev sendt ud sammen med indkaldelsen. Tilbud er blevet indhentet fordi bestyrelsen synes det gik lidt trægt med vintervedligeholdet sidste vinter.

Der blev spurgt til, hvad vi har sat af i budgettet til vintervedligehold og svaret er 0 kr.

Salt og grus har kostet ca. 4.000,-

Vi har alle travlt og det er svært for os, at få det gjort inden kl. 7.00 om morgenen – men faktisk skal man "bare" være startet inden kl. 7.00 i den ene ende.

Vi kender ikke en fast pris på eksternt vintervedligehold, da vi ikke ved, hvor streng vinteren bliver.

Nogle har erfaret, at et firma kan presses til en fast pris.

Udgiften ville blive ført ind i budgettet, hvis vi besluttede os for det.

Brian Schnell mindede os om, at fællesarbejdet er en pligt for os, når vi bor i AlmenBolig+ og at det bør noteres, hvem der ikke får gjort det.

Kenneth foreslog, at holdene gøres større i vinterperioden og det blev resultatet af diskussionen under dette punkt. F.eks. 6 eller 8 deltagere på hvert hold.

8) Tilbud på gennemgang af ventilationsanlæg

Jens har snakket med et par rådgivende ingeniørfirmaer om tilbud på en uvildig undersøgelse af om ventilationsanlæggene virker korrekt. Et tilbud er sendt ud sammen med indkaldelsen.

Følgende spørgsmål blev stillet under dette punkt: Hvad nu hvis vi får konstateret, at det ikke virker ordentligt? Hvem har så ansvaret? Hvordan er anlægget projekteret fra starten af? Svar kunne ikke gives på dette møde.

Der opleves temperaturforskel mellem stueetage og første etage. Det er som om varmen ovenpå ikke bliver suget ud.

Der var udbredt enighed om, at vi ikke vil få noget ud af denne gennemgang, da vi i sidste ende kommer til selv at bekoste ændringer.

Konklusionen blev at Brian Schnell snakker med de rette folk i KAB og prøver at finde ud af, hvordan anlægget er projekteret.

Ad 9) Afstemning om vi skal have gennemgået vores ventilationsanlæg

Vi foretog ingen afstemning, grundet konklusionen ovenfor.

Ad 10) Indkomne forslag

Et forslag fra bestyrelsen om regler for brug af pergolaen er sendt ud sammen med indkaldelsen. Mogens præsenterede forslaget.

Vi blev enige om at følgende afsnit fjernes:

- afsnittet om at pergolaen ikke må benyttes efter kl. 24.00
- afsnittet om betaling af gas til grillen

Omkostninger til grillen kan føres ind som post på budgettet.

Derefter blev reglerne for pergolaen vedtaget af afdelingsmødet.

11) Orientering om rullende arbejdsplan

Mette: Det har været svært på hver fælles arbejdsdag at få valgt en ny gruppe til at arrangere den næste arbejdsdag. Derfor laver vi en rullende plan for det, som præsenteres på hjemmesiden sammen med en præsentation af, hvordan en arbejdsdag foregår.

12) Evt.

Brian Schnell meddelte følgende:

Byggeregnskabet er blevet lukket i år og 52.000 er blevet overført til vores drift.

Vandafregning: Forbrugsvand afregnes til Veksø Vandværk, spildevand afregnes til Novafos. Der har været problemer med, at der ikke sendes afregning for spildevand direkte til hvert lejemål.

Hvis der er lejemål, der ikke får tilsendt afregninger for spildevand, så skal det meldes ind til KAB, så der kan komme orden på det. Lejeren har en forpligtigelse til at tilmelde sig til vandselskaberne (vandværket ift. forbrugsvand og Novafos ift. spildevand), så vel som elforsyningsselskabet.

MGO-pladerne: Sagen henligger under Byggeskadefonden. KAB ved ikke, hvornår der sker noget nyt.

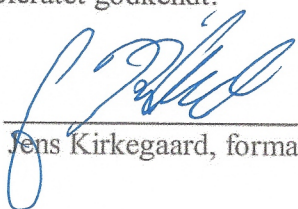
Grundejerforeningen: Der var egentlig enighed om konditionerne for grundejerforeningen, men kommunen er vendt på en tallerken i fht. at de skal have fuld ret til de 10 parkeringspladser og så må vi kun bruge dem, hvis de ikke er optaget. Kommunen har nedlagt en lokalplan på en grund de ikke ejer. Der afventes videre kommunikation fra kommunen.

Andre:

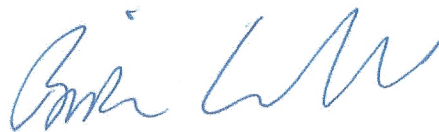
Det blev diskuteret om der skal tegnes striber på P-pladserne, så pladserne er markeret. Det kunne gøres på en arbejdsdag.

Det blev også vendt, at der nogle gang er andre, der bruger vores P-pladser.

Referatet godkendt:



Jens Kirkegaard, formand



Brian Schnell (KAB), dirigent