

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2023/2024
 Regnskabsperiode fra 01-07-2023
 Regnskabsperiode til 30-06-2024

Regnskab for afdeling

Boligorganisation		Afdeling	Tilsynsførende kommune
Boligorganisationsnr.	0172	LBF's afdelingsnr.	008
Egedal Boligselskab v/KAB Enghavevej 81 2450 København SV		53008 Skibstedgård Veksø Bygade 17 A-H, J-P 2765 Smørum Matrikel 6bb - boliger plus gården samt syd parkeringplads	Kommunenr. 240 Egedal Kommune Dronning Dagmars Vej 200 3650 Ølstykke
Telefon	33 63 10 00	E-postadr.	72 59 60 00
E-postadr.		ab5308-0@kab-bolig.dk	kommune@egekom.dk
CVR-nr.	36 48 74 10	BBR-ejendomsnr.	7863

Lejemål:	Bruttoetage- areal i alt m²	Antal lejemål	Å lejemålsenheder	Antal lejemåls- enheder
AlmenBolig+	1.557,00	15	1	15,00
I alt	1.557,00	15		15,00
Boliger fordelt på antal rum				
2 rum	237,00	3		
3 rum	1.320,00	12		
I alt	1.557,00	15		
Lejemål i alt	1.557,00	15		15,00

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt m²
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	15	1.557,00
Byggeart:		
Boliger tæt/lavt byggeri	15	1.557,00

Lejeoplysninger for boligen

	AlmenBolig+
Leje pr. m² bruttoareal på balance tidspunktet	1.022,49

Iværksat lejeforhøjelse:

Dato for lejeforhøjelse	01-07-2024
Forhøjelse pr. m² i kr.	25,05
Forhøjelse i %	2,58
Forhøjelse i alt på årsbasis	39.000

Regnskabet vises i hele kroner, hvorfor der kan være afvigelser i sammenlægningen.

Konto	Noter		Urevideret		
			Resultat 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.144.651	1.128	1.155
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	51.528	44	52
109	2	Renovation	68.100	71	71
110		Forsikringer	18.880	16	21
111		Afdelingens energiforbrug:			
		El til fællesarealer	0	6	9
112		Bidrag til Egedal Boligselskab:			
	3	Administrationsbidrag	94.909	79	93
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	233.418	216	246
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	1.972	2	3
115	5	Almindelig vedligeholdelse	12.902	12	12
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
		Afholdte udgifter	77.264	95	87
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-77.264	-95	-87
			0	0	0
119	7	Diverse udgifter	115.396	20	64
		Afsat til uforudsete udgiftsstigninger	0	0	1
119.9		Variable udgifter i alt	130.270	34	80
Henlæggelser					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	194.000	194	270
121	9	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	10.000	10	10
123	10	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	1.000	1	1
124.8		Henlæggelser i alt	205.000	205	281
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.713.338	1.583	1.762
Ekstraordinære udgifter					
131	11	Andre renter	48.891	0	0
133		Afskrivning på underskud fra tidligere år	12.000	12	0
134	12	Korrektioner fra tidligere år	44.500	0	0
135		Godtgørelse til fraflyttede lejere	50.442	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	155.833	12	0
139		Udgifter i alt	1.869.172	1.595	1.762

Konto	Noter	Urevideret		
		Resultat 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025
Indtægter				
201	Boligafgifter og leje:			
	Almene familieboliger	1.592.016	1.592	1.631
202	11 Renter	87.410	0	0
203	Andre ordinære indtægter:			
	Salg af el - solceller	1.515	3	5
	Diverse indtægter	75.000	0	0
	Overført fra opsamlet resultat	0	0	126
		76.515	3	131
203.9	Ordinære indtægter i alt	1.755.941	1.595	1.762
Ekstraordinære indtægter				
207	Kontant indbetalte godtgørelser	50.442	0	0
208	Ekstraordinære indtægter i alt	50.442	0	0
209	Indtægter i alt	1.806.383	1.595	1.762
210	Underskud	62.789	0	0
220	Indtægter og underskud i alt	1.869.172	1.595	1.762

Konto	Noter		Balance pr. 30-06-2024	Balance pr. 30-06-2023
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	13	Ejendommens anskaffelsessum Grundværdi pr. 08-12-2023	38.873.637 25.959.000	38.874
302.9		Anskaffelsessum	38.873.637	38.874
303	14	Forbedringsarbejder: Igangværende arbejder	6.154.129	146
304.9		Anlægsaktiver i alt	45.027.767	39.019
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	15	Tilgodehavende leje inkl. varme	5.438	6
	16	Uafsluttede forbrugsregnskaber	5.407	0
	17	Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso	0	3
		Forudbetalte udgifter, tilgodehavende indtægter	5.889	5
			16.734	14
307		Likvide beholdninger:		
		Bankkonti	19.318	19
		Tilgodehavende hos Egedal Boligselskab	1.262.354	1.124
			1.281.672	1.143
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.298.406	1.158
310		Aktiver i alt	46.326.172	40.177

Konto	Noter		Balance pr. 30-06-2024	Balance pr. 30-06-2023
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	789.031	623
402	19	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	84.566	75
405	20	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	17.280	16
406.9		Henlæggelser i alt	890.876	714
407	21	Opsamlet resultat	357.634	408
407.9		Henlæggelser og resultatkonto i alt	1.248.511	1.123
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
	13	Landsbyggefonden	3.505.400	3.505
	13	Jyske Realkredit A/S	25.486.398	26.767
			28.991.798	30.272
409	13	Beboerindskud	701.089	701
411	13	Afskrivningskonto for ejendommen	9.180.750	7.901
			9.881.839	8.602
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	38.873.637	38.874
		Langfristet gæld i alt	38.873.637	38.874
Kortfristet gæld				
421	22	Skyldige omkostninger	288.090	71
423		Forudbetalt leje m.v.	3.140	109
424		Byggelån, driftskredit	5.912.794	0
426		Kortfristet gæld i alt	6.204.024	180
430		Passiver i alt	46.326.172	40.177

Note	Konto	Urevideret			
		Resultat 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025	
1	Nettokapitaludgifter				
	Prioritering ved lån:				
101	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	1.280.197	1.284	1.273	
	Prioritetsrenter	-155.560	-159	-148	
	Bidrag	83.290	83	83	
	-Ydelsesstøtte	-63.276	-80	-53	
	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	1.144.651	1.128	1.155	
2	109 Renovation				
	Faste renovationsudgifter	68.100	71	71	
	Renovation i alt	68.100	71	71	
3	112 Administrationsbidrag				
	Pakker og moduler	Sats pr. lejemålseenhed			
	Grundbidrag	22.743	22.444	22	23
	Almenbolig+	3.191	47.238	46	49
	Administrationsbidrag til boligorganisationen	809	11.145	11	11
			80.827	79	83
	Valgfrie ydelser				
	Særlige forvaltningsmæssige opgaver	13.524	0	0	
	Driftsbetjening	559	0	10	
			14.083	0	10
	Administrationsbidrag i alt	94.909	79	93	
4	114 Renholdelse				
	Drift af maskiner	1.426	1	2	
	Udryddelse af skadedyr	546	1	1	
	Renholdelse i alt	1.972	2	3	
5	115 Almindelig vedligeholdelse				
	Bygning, klimaskærm	8.440	0	0	
	Bygning, fælles	0	7	7	
	Bygning, tekniske installationer	1.503	0	0	
	Materiel	2.960	5	5	
	Almindelig vedligeholdelse i alt	12.902	12	12	
6	116 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser				
	Terræn	0	24	39	
	Bygning, klimaskærm	37.739	42	18	
	Bygning, fælles	3.866	2	2	
	Bygning, tekniske installationer	35.660	25	26	
	Materiel	0	2	2	
		77.264	95	87	
	Anvendt af henlæggelser	-77.264	-95	-87	
	Planlagt/periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0	0	

Note	Konto	Urevideret		
		Resultat 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025
7	119 Diverse udgifter			
	Kontingent til BL	2.484	2	2
	Beboermøder	0	2	2
	Tilskud til fester	1.329	0	3
	Arbejdsdage	1.070	0	18
		4.883	4	25
	Afdelingsbestyrelsen:			
	Rådighedsbeløb	250	5	5
	Diverse	90	4	4
		340	9	9
	Andre udgifter			
	Diverse gebyrer m.v.	150	0	0
	Kontingenter	89.000	0	0
	Konsulentbistand	9.398	5	5
	Pc-Pakke afdeling	11.625	2	25
		110.173	7	30
	Diverse udgifter i alt	115.396	20	64
8	120 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	Årets henlæggelser	194.000	194	270
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2023/2024 124,60			
	Budget 2024/2025 173,41			
	Henlæggelser til planlagt/periodisk vedligehold. I alt	194.000	194	270
9	121 Istandsættelser ved fraflytning, A-ordning			
	Henl.istands.frafl. almene lejligheder	10.000	10	10
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2023/2024 6,42			
	Budget 2024/2025 6,42			
	Henlæggelser i alt	10.000	10	10
10	123 Tab ved lejeledighed og fraflytninger			
	Årets henlæggelser	1.000	1	1
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2023/2024 0,64			
	Budget 2024/2025 0,64			
	Henlæggelser til tab lejeledighed og fraflytning i alt	1.000	1	1

Note	Konto	Urevideret		
		Resultat 2023/2024	Budget 2023/2024	Budget 2024/2025
11	131 Renteudgifter			
	Kursregulering vedr. investerede midler	48.891	0	0
	202 Renteindtægter			
	Rente af mellemregning	-38.141	0	0
	Kursregulering vedr. investerede midler	-48.891	0	0
	Rente af bank- og depotbeholdning	-294	0	0
	Renter, forbedringslån AlmenBolig+	-84	0	0
		<u>-87.410</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Nettorenteindtægter	-38.519	0	0
12	134 Korrektioner fra tidligere år			
	Korrektion. Vedr. kontingent til E/F skibstedgård 2023	44.500	0	0
	Korrektioner fra tidligere år i alt	44.500	0	0

Note	Konto	Balance pr. 30-06-2024	Balance pr. 30-06-2023
13	301/302 Ejendommens anskaffelsessum og indeksering		
	408-411		
	301 Ejendommens anskaffelsessum	38.873.637	38.874
	408 Finansiering af anskaffelsessum		
	Jyske Realkredit A/S	-25.486.398	-26.767
	Landsbyggefonden	-3.505.400	-3.505
	Finansiering af anskaffelsessum	-28.991.798	-30.272
	409 Beboerindskud	-701.089	-701
	411 Afskrivningskonto for ejendommen	-9.180.750	-7.901
	I alt	0	0
14	303.1/2 Igangværende arbejder		
	303.1 Forbedringsarbejder		
	Skibstedgård - Udskiftning af MgO-plader		
	Anskaffelsessum	539.559	441
	Tilgang	6.582.284	99
	Afgang	-535.714	0
	Akkumuleret tilskud	-432.000	-394
	Finansiering byggelån	-5.912.794	0
	Underfinansiering	241.335	146
	Bemærkning:		
	Der søges om trækingsret i Jyske Bank til dækning af underfinansiering.		
	303.1/2 Igangværende arbejder i alt	6.154.129	146
	424 Finansiering - byggelån	-5.912.794	0
	Igangværende arbejder i alt	241.335	146
15	305.1 Tilgodehavende leje inkl. varme		
	Aftaler AlmenBolig+	5.438	6
	Tilgodehavende leje inklusiv forbrugsafregninger i alt	5.438	6
16	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	El regnskab	5.407	0
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	5.407	0
17	305.4 Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso		
	Mellemværende fraflyttede lejere	0	3
	Antal fraflyttere i 23/24	2	
	Antal fraflyttere i 22/23	1	
	Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso i alt	0	3

Note	Konto	Balance pr. 30-06-2024	Balance pr. 30-06-2023
18	401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	623.404	538
	Årets henlæggelse	194.000	185
	Forbrug af henlagte midler	-77.264	-62
	Kursregulering investerede midler	48.891	-38
	Opsparing pr. m²		
	23/24 506,76		
	22/23 400,39		
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	789.031	623
19	402 Istandsættelse ved fraflytning - (A-ordning)		
	Istandsættelse ved fraflytning, familieboliger		
	Saldo primo	74.566	65
	Årets henlæggelse	10.000	10
	Istandsættelse ved fraflytning - (A-ordning) i alt	84.566	75
20	405 Tab ved fraflytninger og lejeledighed		
	Saldo primo	16.280	15
	Årets henlæggelse	1.000	1
	Tab ved fraflytninger og lejeledighed i alt	17.280	16
21	407 Resultatkonto		
	Saldo primo	408.423	-109
	Årets overskud	0	530
	Årets underskud	-62.789	0
	Afvikling af overskud	0	-12
	Afvikling af underskud	12.000	0
	Resultatkonto i alt	357.634	408
22	421 Skyldige omkostninger		
	Kreditor samlekonto	176.262	1
	Afsatte Rekvisitioner	105.000	70
	Skyldige ejd.skatter og afgifter	6.828	0
	Skyldige omkostninger i alt	288.090	71

Regnskabspåtegninger**Forretningsførerens påtegning:**

Resultatet af afdelingens årsregnskab udviser et underskud på kr. 62.789, der er overført til afdelingens resultatkonto. Underskuddet afvikles med start i 2026.

Afdelingens resultatkonto udgør et opsamlet overskud på kr. 357.634 pr. 30. juni 2024.

Henlæggelser

Alle afdelingens opsparede henlæggelser har været tilstrækkelige til at dække udgifterne i 2024.

Likviditet

For at afdelingens likviditet kan betegnes som god, skal mellemregningen med Egedal Boligselskab være lige så stor, som afdelingens samlede henlæggelser i alt inklusiv det opsamlede resultat.

Øvrige væsentlige områder

Der er anført teksten "Urevideret budget" over budgetkolonnerne. Dette betyder, at budgettet ikke er revideret af revisor, og at revisor som sådan ikke kan udtale sig eller foretage eventuelle konklusioner på budgettet.

Budgettet er godkendt på afdelingsmødet, og budgettet er forelagt for, og godkendt af boligforeningens bestyrelse, i henhold til gældende regler for almene boligafdelinger.

Årsregnskabet er aflagt i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

København, den

KAB s.m.b.a

Steen Carlsson
Kundechef

Jeanette Dongsted
Kundeøkonom

Afdelingsbestyrelse

Foranstående regnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen.

Smørum, den

Regnskab 01.07.2023 - 30.06.2024**Den uafhængige revisors påtegning****Til afdelingen og øverste myndighed i Egedal Boligselskab****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab, afdeling Skibstedgård, for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 15008

Dorthe Brandt Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 32774