

Almene boligorganisationer

 Regnskabsår 2024/2025
 Regnskabsperiode fra 01-07-2024
 Regnskabsperiode til 30-06-2025

Regnskab for afdeling

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
Boligorganisationsnr.	0172	LBF's afdelingsnr.	008	Kommunenr.	240
Egedal Boligselskab v/KAB Enghavevej 81		53008 Skibstedgård Veksø Bygade 17 A-H, J-P		Egedal Kommune Dronning Dagmars Vej 200	
2450 København SV		Afdeling: 53-8 3670 Veksø Sjælland		3650 Ølstykke	
		Matrikel 6bb - boliger plus gården samt syd parkeringplads			
Telefon	33 63 10 00	E-postadr.	ab5308-0@kab-bolig.dk	Telefon	72 59 60 00
E-postadr.	kab@kab-bolig.dk			E-postadr.	kommune@egekom.dk
CVR-nr.	36 48 74 10	BBR-ejendomsnr.	7863		

Lejemål:	Bruttoetage- areal i alt m ²	Antal lejemål	Å lejemålsenheder	Antal lejemåls- enheder
AlmenBolig+	1.557,00	15	1	15,00
I alt	1.557,00	15		15,00
Boliger fordelt på antal rum				
2 rum	237,00	3		
3 rum	1.320,00	12		
I alt	1.557,00	15		
Lejemål i alt	1.557,00	15		15,00

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskabs/drifts- eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	15	1.557,00		
Byggeart:				
Boliger tæt/lavt byggeri	15	1.557,00		

Lejeoplysninger for boligen

	AlmenBolig+
Leje pr. m² bruttoareal på balance tidspunktet	1.047,54

Iværksat lejeforhøjelse:

Dato for lejeforhøjelse	01-07-2024
Forhøjelse pr. m ² i kr.	25,05
Forhøjelse i %	2,45
Forhøjelse i alt på årsbasis	39.000

Regnskabet vises i hele kroner, hvorfor der kan være afvigelser i sammenlægningen.

Konto		Noter	Urevideret		
			Resultat 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026
Udgifter					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.180.291	1.155	1.191
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	53.373	52	59
109	2	Renovation	64.178	71	70
110		Forsikringer	13.778	21	22
111		Afdelingens energiforbrug: El til fællesarealer	0	9	10
112	3	Bidrag til Egedal Boligselskab: Administrationsbidrag	87.517	93	94
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	218.846	246	255
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	5.726	3	0
115	5	Almindelig vedligeholdelse	160	12	12
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser: Afholdte udgifter	115.938	87	123
		Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-115.938	-87	-123
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A-ordning): Afholdte udgifter	22.425	0	0
		Heraf dækket af henlæggelser	-22.425	0	0
			0	0	0
118		Særlige aktiviteter:			
	7	Fælles faciliteters drift	4.725	0	0
119	8	Diverse udgifter	122.573	64	134
		Afsat til uforudsete udgiftsstigninger	0	1	1
119.9		Variable udgifter i alt	133.184	80	147
Henlæggelser					
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	270.000	270	290
121	10	Istandsættelse ved fraflytning, A-ordning	10.000	10	10
123	11	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	1.000	1	1
124.8		Henlæggelser i alt	281.000	281	301
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.813.321	1.762	1.894

Konto	Noter	Urevideret		
		Resultat 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026
	Ekstraordinære udgifter			
129	Tab ved lejeledighed m.v.	14.600	0	0
	Dækket af dispositionsfond m.v.	-14.600	0	0
		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
131	12 Andre renter	33.283	0	0
135	Godtgørelse til fraflyttede lejere	137.937	0	0
137	Ekstraordinære udgifter i alt	171.220	0	0
139	Udgifter i alt	1.984.541	1.762	1.894
140	Årets overskud: Overført til opsamlet resultat	58.370	0	0
150	Udgifter og overskud i alt	2.042.910	1.762	1.894

Konto	Noter	Urevideret		
		Resultat 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026
Indtægter				
201		Boligafgifter og leje:		
				Almene familieboliger
		1.631.016	1.631	1.705
202	12	61.113	0	9
203		Andre ordinære indtægter:		
				Salg af el - solceller
		212	5	5
				Salg af el - ladestandere
		3.683	0	0
				Diverse indtægter
		75.000	0	64
				Overført fra opsamlet resultat
		126.000	126	111
		<u>204.895</u>	<u>131</u>	<u>180</u>
203.9		1.897.023	1.762	1.894
Ekstraordinære indtægter				
206	13	7.200	0	0
207		137.937	0	0
208		145.137	0	0
209		2.042.160	1.762	1.894

Konto	Noter		Balance pr. 30-06-2025	Balance pr. 30-06-2024
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum Grundværdi pr. 15-08-2024	38.873.637 25.959.000	38.874
302.9		Anskaffelsessum	38.873.637	38.874
303	15	Forbedringsarbejder: Igangværende arbejder	0	6.154
304.9		Anlægsaktiver i alt	38.873.637	45.028
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
16		Tilgodehavende leje inkl. varme	5.169	5
17		Uafsluttede forbrugsregnskaber	0	5
18		Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso	5.740	0
		Andre debitorer	73.691	0
		Forudbetalte udgifter, tilgodehavende indtægter	5.173	6
			89.773	17
307		Likvide beholdninger:		
		Bankkonti	19.715	19
		Tilgodehavende hos Egedal Boligselskab	1.378.424	1.262
			1.398.140	1.282
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.487.913	1.298
310		Aktiver i alt	40.361.550	46.326

Konto	Noter		Balance pr. 30-06-2025	Balance pr. 30-06-2024
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	19	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	968.156	789
402	20	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	72.141	85
405	21	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	18.280	17
406	22	Andre henlæggelser	30.000	0
406.9	23	Henlæggelser i alt	1.088.576	891
407	24	Opsamlet resultat	290.004	358
407.9		Henlæggelser og resultatkonto i alt	1.378.580	1.249
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
	14	Landsbyggefonden	3.505.400	3.505
	14	Jyske Realkredit A/S	24.213.760	25.486
			<u>27.719.160</u>	<u>28.992</u>
409	14	Beboerinskud	701.089	701
411	14	Afskrivningskonto for ejendommen	10.453.388	9.181
			<u>11.154.477</u>	<u>9.882</u>
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	38.873.637	38.874
		Langfristet gæld i alt	38.873.637	38.874
Kortfristet gæld				
421	25	Skyldige omkostninger	101.202	288
423		Forudbetalt leje m.v.	8.880	3
424		Byggelån, driftskredit	0	5.913
426		Kortfristet gæld i alt	110.083	6.204
430		Passiver i alt	40.362.300	46.326

Note	Konto	Resultat 2024/2025	Urevideret	
			Budget 2024/2025	Budget 2025/2026
1	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved lån:			
101	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (411)	1.272.638	1.273	1.265
	Prioritetsrenter	-148.001	-148	-140
	Bidrag	83.290	83	83
	-Ydelsesstøtte	-27.636	-53	-17
	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	1.180.291	1.155	1.191
2	109 Renovation			
	Faste renovationsudgifter	64.178	71	70
	Renovation i alt	64.178	71	70
3	112 Administrationsbidrag			
		Sats pr.		
	Pakker og moduler	lejemåsenhed		
	Grundbidrag		23.027	23
	Almenbolig+	3.271	48.465	49
	Administrationsbidrag til boligorganisationen	765	11.475	12
			82.967	83
				84
	Valgfrie ydelser			
	Driftsbetjening	4.550	10	10
	Administrationsbidrag i alt	87.517	93	94
4	114 Renholdelse			
	Drift af maskiner	5.420	2	0
	Udryddelse af skadedyr	306	1	0
	Renholdelse i alt	5.726	3	0
5	115 Almindelig vedligeholdelse			
	Bygning, fælles	0	7	7
	Materiel	160	5	5
	Almindelig vedligeholdelse i alt	160	12	12
6	116 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	81.092	39	25
	Bygning, klimaskærm	1.069	18	43
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	8.036	0	0
	Bygning, fælles	0	2	5
	Bygning, tekniske installationer	25.741	26	48
	Materiel	0	2	2
		115.938	87	123
	Anvendt af henlæggelser	-115.938	-87	-123
	Planlagt/periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0	0

Note	Konto	Urevideret		
		Resultat 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026
7	118 Fælles faciliteter			
	Drift af ladestandere	4.725	0	0
	Fælles faciliteter i alt	4.725	0	0
8	119 Diverse udgifter			
	Kontingent til BL	3.393	2	3
	Beboermøder	0	2	2
	Tilskud til fester	2.337	3	3
	Arbejdsdage	6.609	18	5
		12.338	25	13
	Afdelingsbestyrelsen:			
	Rådighedsbeløb	1.649	5	5
	Diverse	1.016	4	4
		2.665	9	9
	Andre udgifter			
	Kontingenter	89.000	0	91
	Konsulentbistand	0	5	0
	Indkøbsportalen - Gebyr	237	0	0
	Pc-Pakke afdeling	17.584	25	20
	Diverse	750	0	1
		107.571	30	112
	Diverse udgifter i alt	122.573	64	134
9	120 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	Årets henlæggelser	270.000	270	290
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2024/2025	173,41		
	Budget 2025/2026	186,26		
	Henlæggelser til planlagt/periodisk vedligehold. I alt	270.000	270	290
10	121 Istandsættelser ved fraflytning, A-ordning			
	Henl.istands.frafl. almene lejligheder	10.000	10	10
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2024/2025	6,42		
	Budget 2025/2026	6,42		
	Henlæggelser i alt	10.000	10	10
11	123 Tab ved lejeledighed og fraflytninger			
	Årets henlæggelser	1.000	1	1
	Henlæggelser kr./m²			
	Resultat 2024/2025	0,64		
	Budget 2025/2026	0,64		
	Henlæggelser til tab lejeledighed og fraflytning i alt	1.000	1	1

Note	Konto	Urevideret		
		Resultat 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026
12	131 Renteudgifter			
	Kursregulering vedr. investerede midler	25.063	0	0
	Renteudgifter af byggelånskonti	8.220	0	0
		<u>33.283</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	202 Renteindtægter			
	Rente af mellemregning	-35.572	0	-9
	Kursregulering vedr. investerede midler	-25.063	0	0
	Rente af bank- og depotbeholdning	-398	0	0
	Renter, forbedringslån AlmenBolig+	-80	0	0
		<u>-61.113</u>	<u>0</u>	<u>-9</u>
	Nettorenteindtægter	-27.830	0	-9
13	206 Korrektioner fra tidligere år			
	EF Skibsstedgårdsandel 2023/2024	7.200	0	0
	Korrektioner fra tidligere år i alt	7.200	0	0

Note	Konto	Balance pr. 30-06-2025	Balance pr. 30-06-2024
14	301/302 Ejendommens anskaffelsessum og indeksering 408-411		
	301 Ejendommens anskaffelsessum	38.873.637	38.874
	408 Finansiering af anskaffelsessum		
	Jyske Realkredit A/S	-24.213.760	-25.486
	Landsbyggefonden	-3.505.400	-3.505
	Finansiering af anskaffelsessum	<u>-27.719.160</u>	<u>-28.992</u>
	409 Beboerindskud	-701.089	-701
	411 Afskrivningskonto for ejendommen	-10.453.388	-9.181
	I alt	0	0
15	303.1/2 Igangværende arbejder		
	303.1 Forbedringsarbejder		
	Skibstedgård - Udskiftning af MgO-plader		
	Anskaffelsessum	6.586.129	540
	Tilgang	6.925.713	6.586
	Afgang	-6.586.129	-540
	Akkumuleret dækket af henlæggelser	-432.000	0
	Akkumuleret tilskud	-6.493.713	-432
	Finansiering byggelån	0	-5.913
	I alt	<u>0</u>	<u>241</u>
	303.1/2 Igangværende arbejder i alt	0	6.154
	424 Finansiering - byggelån	0	-5.913
	Igangværende arbejder i alt	0	241
16	305.1 Tilgodehavende leje inkl. varme		
	Aftaler AlmenBolig+	5.169	5
	Tilgodehavende leje inklusiv forbrugsafregninger i alt	5.169	5
17	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	El regnskab	0	5
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	0	5
18	305.4 Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso		
	Mellemværende fraflyttede lejere	5.740	0
	Antal fraflyttere i 24/25	3	
	Antal fraflyttere i 23/24	2	
	Fraflytninger inklusiv fraflyttere til inkasso i alt	5.740	0

Note	Konto	Balance pr. 30-06-2025	Balance pr. 30-06-2024
19	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	
	Saldo primo	789.031	623
	Årets henlæggelse	270.000	194
	Forbrug af henlagte midler	-115.938	-77
	Kursregulering investerede midler	25.063	49
	Opsparing pr. m²		
	24/25	621,81	
	23/24	506,76	
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	968.156	789
20	402	Istandsættelse ved fraflytning - (A-ordning)	
	Istandsættelse ved fraflytning, familieboliger		
	Saldo primo	84.566	75
	Årets henlæggelse	10.000	10
	Istandsættelse A-ordning	-22.425	0
	Istandsættelse ved fraflytning - (A-ordning) i alt	72.141	85
21	405	Tab ved fraflytninger og lejeledighed	
	Saldo primo	17.280	16
	Årets henlæggelse	1.000	1
	Tab ved fraflytninger og lejeledighed i alt	18.280	17
22	406	Andre henlæggelser	
	5 års eftersyn		
	Skibstedgård - Udskiftning af MgO-plader	30.000	0
	Andre henlæggelser i alt	30.000	0
23	406.9	Henlæggelser i alt	
	Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	1.088.577	0
	Henlæggelser i alt	1.088.577	0

Note	Konto	Balance pr. 30-06-2025	Balance pr. 30-06-2024
24	407 Resultatkonto		
	Saldo primo	357.634	408
	Årets overskud	58.370	0
	Årets underskud	0	-63
	Afvikling af overskud	-126.000	0
	Afvikling af underskud	0	12
	Resultatkonto i alt	290.004	358
25	421 Skyldige omkostninger		
	Kreditor samlekonto	-1.999	176
	Afsatte Rekvisitioner	105.000	105
	Afsatte beløb byggeregnskab	-13.484	0
	Skyldige ejd.skatter og afgifter	11.686	7
	Skyldige omkostninger i alt	101.202	288

Regnskabspåtegninger

Forretningsførerens påtegning:

Resultatet af afdelingens årsregnskab udviser et overskud på kr. 58.370, der er overført til afdelingens resultatkonto. Overskuddet afvikles med start i 2027.

Afdelingens resultatkonto udgør et opsamlet overskud på kr. 290.004 pr. 30. juni 2025.

Henlæggelser

Alle afdelingens opsparede henlæggelser har været tilstrækkelige til at dække udgifterne i 2025.

Likviditet

For at afdelingens likviditet kan betegnes som god, skal mellemregningen med Egedal Boligselskab være lige så stor, som afdelingens samlede henlæggelser i alt inklusiv det opsamlede resultat.

Øvrige væsentlige områder

Afdelingen har modtaget lån og/eller tilskud fra boligorganisationen og/eller trækingsret fra Landsbyggefonden. Såfremt afdelingen frasælges helt/delvist, er afdelingen forpligtet til at tilbagebetale lånet/tilskuddet/trækingsretten helt eller delvist.

Der er anført teksten "Urevideret budget" over budgetkolonnerne. Dette betyder, at budgettet ikke er revideret af revisor, og at revisor som sådan ikke kan udtale sig eller foretage eventuelle konklusioner på budgettet. Budgettet er godkendt på afdelingsmødet, og budgettet er forelagt for, og godkendt af boligforeningens bestyrelse, i henhold til gældende regler for almene boligafdelinger.

Årsregnskabet er aflagt i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

København, den

KAB s.m.b.a

Steen Carlsson
Kundechef

Jeanette Dongsted
Kundeøkonom

Afdelingsbestyrelse

Foranstående regnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen.

Veksø Sjælland, den

Den uafhængige revisors påtegning**Til afdelingen og øverste myndighed i Egedal Boligselskab****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Egedal Boligselskab, afdeling Skibstedgård, for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den

Albjerg

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Pia Søndergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 15008

Dorthe Brandt Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: 32774